



d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones															QUININDE Caja Costarricense de Seguro Social				
Nº	Descripción del servicio	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso	Forma de acceso
1	<b>Cambio de nombre o traspaso de dominio</b>	Proceso por el cual se transfiere la propiedad al nuevo dueño por efecto de una compra, herencia o donación	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los requisitos en la Ventanilla de Trámite	1. Copia de la Escritura original debidamente registrada. 2. Copia del Certificado de Gravamen del Registro de la Propiedad actualizado.	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los requisitos en la	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	1 día	Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	332	100%	
2	<b>Fraccionamiento o Desmembración del lote rural o urbano</b>	Fraccionamiento rural - Es la división de terreno en dos a diez	1. Bajar el formulario del sitio web: <a href="http://www.industrias.gob.ec">www.industrias.gob.ec</a> 2. Entregar el formulario en la	1. Aprobación del Señor Alcalde para realizar la desmembración (Predio Urbano) / Solicitud al Solicitud al	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	2 días	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	95	225	100%	
3	<b>INSPECCIÓN DE PREDIOS</b>	La inspección del bien inmueble requerido por el contribuyente	1. Solicitud al Director o Directora de Avalúos y Catastro. 2. Copia de la Escritura original debidamente	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	Gratuito	1 día	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	20	1305	100%	
4	<b>RECLAMO ADMINISTRATIVO</b>	El reclamo administrativo o es la solicitud formal presentada por el contribuyente a fin de	1. Solicitud dirigida al Director o Directora Financiera en el caso que sea necesario dar de baja títulos de crédito con número de teléfono, dirección del domicilio y/o correo electrónico	Para realizar cualquier tipo de Reclamo Administrativo debe en primera instancia acercarse a la Dirección de Avalúos y Catastro	Para realizar cualquier tipo de Reclamo Administrativo debe en primera instancia acercarse a la Dirección de Avalúos y Catastro	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	2 dólares	8 días	Ciudadanía General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	32	497	100%	
5	<b>DECLARACION DE PROPIEDAD HORIZONTAL PARA EL CATASTRO</b>	Emisión de ficha catastral del bien inmueble con datos técnicos de años anteriores al	1. Copia de la cédula de ciudadanía. 2. Declaración de la propiedad horizontal (oficio con mediciones). 3. Plano arquitectónico de la vivienda que debe	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los	1. Acercarse a la Mesa de Información de Avalúos y Catastro y solicitar los requisitos para realizar el trámite. 2. Tomar turno para entregar los	LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00	2 dólares	2 días	Ciudadanía en General	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE MAYO Y MACLOVIO VELASCO	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	4	100%	
6	<b>RODAJE DE VEHICULOS</b>	Matrícula del vehículo				LUNES A VIERNES	6	0 MINUTO	Ciudadanía en General	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	1500	19569	100%	
7	<b>EXONERACIÓN DE LA TERCERA EDAD</b>	Especie valorada tercera edad				LUNES A VIERNES		5 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	60	3000	100%	
8	<b>EXONERACIÓN POR DISCAPACIDAD</b>	Carnet de discapacidad				LUNES A VIERNES		5 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	10	2015	100%	
9	<b>PAGO DE AL CABALAS</b>	Certificado de Avalúos y Catastro				LUNES A VIERNES		15 MINUTO	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	100	2026	100%	
10	<b>PATENTE MUNICIPAL 1.5 POR MIL (OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD)</b>	Copia del RUC o RISE Copia de la cédula de				LUNES A VIERNES		20 MINUTO	Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	30	1700	100%	
11	<b>PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN</b>	3 copias de planos, firmados por un arquitecto				LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00			Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	12	287	95%	
12	<b>OBTENCIÓN DE LICENCIA PARA PROYECTO DE URBANIZACIÓN</b>	Informe previo Informe de aprobación	Solicitud dirigida al Sr. Alcalde con la firma de responsabilidad del o	Solicitud Dirigida al Sr. Alcalde con la finalidad de aprobación del		LUNES A VIERNES 08:00 a 18:00			Ciudadanía en general	GAD MUNICIPAL QUININDÉ, CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD Quinindé	NO	NO APLICA	NO APLICA	21	654	95%	
13	<b>CERTIFICADO DE GRAVAMENES</b>	CERTIFICADO VENTANILLA NRO. 7 REGISTRO DE LA				LUNES A VIERNES			Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	770	11574	100%	
14	<b>ACTOS REGISTRALES Y CERTIFICACIONES</b>					LUNES A VIERNES		3 días	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	318	9564	100%	
15	<b>TRÁMITES MERCANTIL</b>					LUNES A VIERNES		2 días	Ciudadanía en general	CALLE 24 DE	<a href="http://www.municipalquindé.gob.ec">www.municipalquindé.gob.ec</a>	Ventanillas del GAD	NO	NO APLICA	NO APLICA	17	348	100%	

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 28/12/2018

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: MENSUAL

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d): DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): FREDDY SANTAMARÍA

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: [freddy.santamaria@hotmail.com](mailto:freddy.santamaria@hotmail.com)

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: (062) 737 187 EXT. 203